

## **Рекомендации по составлению заявок на оказание государственной поддержки в формате проекта по импорту высоких технологий**

### *Информационная карта инициатора проекта:*

1. Полное название инициатора проекта.
2. Наименование субъекта Российской Федерации (если фактический и юридический адреса отличаются, то необходимо указывать фактический адрес, где находится производство, планируемое к модернизации).
3. Юридический и фактический адрес инициатора проекта, ИНН.
4. Руководитель инициатора проекта (Ф. И. О. и должность).
5. Сайт в сети «Интернет» инициатора проекта.
6. Среднесписочная численность работников инициатора проекта за предшествующий календарный год.
7. Выручка от реализации товаров (работ, услуг) за предшествующий календарный год без учета НДС (руб.).
8. Профиль типичных потребителей продукции инициатора проекта;
9. Наиболее типичные конкуренты инициатора проекта (пункт заполняется в зависимости от величины инициатора проекта. Если это МСП, требуется указать локальных (региональных) конкурентов (производителей аналогичной продукции), при наличии информации – российских и международных. Если это крупная российская и/или транснациональная компания, в обязательном порядке необходимо указать российских, международных конкурентов, а также производителей в стране потенциального импорта)..
10. Описание модернизационного проекта, требующего привлечения зарубежных технологий и продукции (указывается в случае если требуются инвестиции для модернизации объекта промышленности или инфраструктуры (имущественного комплекса). Информация о наличии текущей финансовой ситуации по проекту (включая выручку от реализации товаров, продукции, услуг) позволяет потенциальному инвестору оценить текущую и перспективную доходность проекта).
11. Краткий бизнес-план проекта (указываются основные финансовые показатели NPV, IRR, срок окупаемости, ресурсы).
12. Набор подготовительных мер (технологических, экономических и др.), предпринимаемых инициатором проекта, применение которых позволит получить от привлекаемых зарубежных технологий необходимый эффект.
13. Стратегия по управлению правами на результаты интеллектуальной собственности и средства индивидуализации, возникающие в результате проекта.
14. Планы по сертификации результатов проекта.
15. По результатам пунктов 10,11,12,13, 14 – цели и задачи проекта.
16. Описание конкретных мер государственной поддержки, в которых нуждается инициатор проекта для достижения поставленных целей.
17. Контактная информация (указать телефон, факс, e-mail 2-х контактных лиц – руководителя инициатора проекта и руководителя подразделения, курирующего вопросы осуществления внешнеэкономической деятельности).