



ДЕПАРТАМЕНТ
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ
ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

КОМИТЕТ ПО ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЕ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ
СИТУАЦИЯМ АДМИНИСТРАЦИИ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 02 » октября 2013 г.

№ 100

Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области», «Томская областная поисково-спасательная служба», «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области» и критериев оценки эффективности работы их руководителей, условий премирования и депремирования руководителей учреждений

В соответствии с постановлением Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений» приказываю:

1. Утвердить целевые показатели эффективности деятельности, критерии оценки эффективности работы руководителей:

областного государственного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области» согласно приложению 1;

областного государственного бюджетного учреждения «Томская областная поисково-спасательная служба» согласно приложению 2;

областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области» согласно приложению 3;

2. Утвердить условия премирования (депремирования) руководителей областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области», «Томская областная поисково-спасательная служба», «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области» согласно приложению 4;

3. Утвердить Порядок предоставления отчетности о выполнении целевых показателей руководителей областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области», «Томская областная поисково-спасательная служба», «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области» согласно приложению 5;

4. Признать утратившими силу следующие Приказы Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, Комитета по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области:

1) от 06.12.2010 № 122 «Об утверждении целевых показателей эффективности деятельности областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области» и «Томская областная поисково-спасательная служба» и критериев оценки эффективности работы их руководителей, условий премирования и депремирования руководителей учреждений»;

2) от 24.04.2013 № 41 «О внесении изменений в приказ Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, Комитета по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области от 06.12.2010 № 122 «Об утверждении

целевых показателей эффективности деятельности областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области» и «Томская областная поисково-спасательная служба» и критериев оценки эффективности работы их руководителей, условий премирования и депремирования руководителей учреждений».

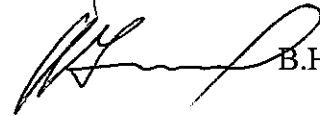
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника Департамента по управлению государственной собственностью Томской области Трынченкова А.А. и председателя Комитета по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области Уйманова В.Н.

Начальник Департамента по управлению
государственной собственностью Томской области



А.А. Трынченков

Председатель Комитета по гражданской обороне и
чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области



В.Н. Уйманов

СОГЛАСОВАНО:

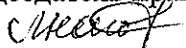
Начальник Департамента экономики
Администрации Томской области



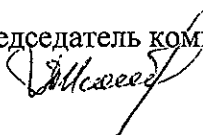
Т.А. Чудинова

Визы:


Председатель правового комитета

 М.Л. Нагорнова

Председатель комитета экономического развития и приватизации

 Т.А. Исакова

Председатель комитета бухгалтерского учета и отчетности

 Г.П. Попова

Приложение № 1

к приказу Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, Комитета по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области

от 02.10 2013 г. № 100

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного учреждения «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области» и критерии оценки эффективности работы его руководителя

№ пп	Целевые показатели эффективности деятельности ОГУ «УГОЧСПБ ТО»	Плановое значение показателя	Критерии оценки деятельности директора ОГУ «УГОЧСПБ ТО»
1. Критерии по основной деятельности ОГУ «УГОЧСПБ ТО»			
1	Отсутствие нарушений временного норматива прибытия подразделения противопожарной службы Томской области к месту вызова по вине ОГУ «УГОЧСПБ ТО»	Отсутствие нарушений временного норматива прибытия	март, июнь, сентябрь, декабрь – 1,44 балла в месяц, остальные месяцы – 1,43 балла в месяц (всего 17,2 балла за год)
2	Отсутствие нарушений совместного плана мероприятий по развитию материально-технической базы пожарных и спасательных сил на территории Томской области, согласованного в рамках Протокола о реализации мероприятий, направленных на повышение безопасности жизнедеятельности населения Томской области по вине ОГУ «УГОЧСПБ ТО»	Отсутствие нарушений	1,45 балла в месяц (всего 17,4 балла за год)
3	Выполнение мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории Томской области в соответствии с Планом основных мероприятий ОГУ «УГОЧСПБ ТО»*	100%	1,45 балла в месяц (всего 17,4 балла за год)
Совокупность критериев по первому разделу: 52 балла			
2. Критерии по финансово-экономической деятельности ОГУ «УГОЧСПБ ТО»			
1	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	0	1,5 балла в месяц (всего 18 баллов за год)
2	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы, отсутствие нарушений Положения о системе оплаты труда работников	0	1,5 балл в месяц (всего 18 баллов за год)
Совокупность критериев по второму разделу: 36 баллов			
3. Критерии по деятельности ОГУ «УГОЧСПБ ТО», направленные на работу с кадрами			
1	Соблюдение сроков повышения квалификации основного персонала	отсутствие нарушений сроков	0,5 балла в месяц (всего 6 баллов за год)
2	Укомплектование персоналом	Не менее 85% от штатной численности	0,5 балла в месяц (всего 6 баллов за год)
Совокупность критериев по третьему разделу: 12 баллов			
Совокупность критериев по трем разделам (итого): 100 баллов			

* - план основных мероприятий ОГУ «УГОЧСПБ ТО» на отчетный год представляется Учреждением в Департамент по управлению государственной собственностью Томской области в срок до 10 февраля отчетного года

Приложение № 2

к приказу Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, Комитета по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области

от 02.10 2013 г. № 100

Целевые показатели эффективности деятельности Областного государственного бюджетного учреждения «Томская областная поисково-спасательная служба» и критерии оценки эффективности работы его руководителя

№ пп.	Целевые показатели эффективности деятельности ОГБУ «ТО ПСС»	Плановое значение показателя	Критерии оценки деятельности начальника ОГБУ «ТО ПСС»
1. Критерии по основной деятельности ОГБУ «ТО ПСС»			
1	Отсутствие нарушений норматива прибытия смен спасателей к месту вызова по вине ОГБУ «ТО ПСС»	Отсутствие нарушений норматива	1,5 балла в месяц (всего 18 баллов за год)
2	Выполнение государственного задания	100 %	март, июнь, сентябрь, декабрь - 1,84 балла в месяц, остальные месяцы – 1,83 балла в месяц (всего 22 балла за год)
3	Соблюдение сроков предоставления в соответствующие органы отчетности о результатах деятельности учреждения и иных запрашиваемых документов	Отсутствие нарушений сроков	1,0 балл в месяц (всего 12 баллов за год)
Совокупность критериев по первому разделу: 52 балла			
2. Критерии по финансово-экономической деятельности ОГБУ «ТО ПСС»			
1	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	0	1,0 балл в месяц (всего 12 баллов за год)
2	Отсутствие (снижение размера) просроченной дебиторской задолженности	0	1,0 балл в месяц (всего 12 баллов за год)
3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны работников на правильность начисления заработной платы, отсутствие нарушений Положения о системе оплаты труда работников	0	1,0 балл в месяц (всего 12 баллов за год)
Совокупность критериев по второму разделу: 36 баллов			
3. Критерии по деятельности ОГБУ «ТО ПСС», направленные на работу с кадрами			
1	Соблюдение сроков повышения квалификации основного персонала	Отсутствие нарушений сроков	0,5 балла в месяц (всего 6 баллов за год)
2	Укомплектование персоналом	Не менее 85% от штатной численности	0,5 балла в месяц (всего 6 баллов за год)
Совокупность критериев по третьему разделу: 12 баллов			
Совокупность критериев по трем разделам (итого): 100 баллов			

Приложение № 3

к приказу Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, Комитета по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области

от 02.10 2013 г. № 100

Целевые показатели эффективности деятельности областного государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области», критерии оценки эффективности работы руководителя учреждения

№ пп.	Целевые показатели эффективности деятельности ОГБОУ ДПО «УМЦ по ГОЧС ТО»	Плановое значение показателя	Критерии оценки деятельности начальника ОГБОУ ДПО «УМЦ по ГОЧС ТО»
1. Критерии по основной деятельности ОГБОУ ДПО «УМЦ по ГОЧС ТО»			
1	Выполнение государственного задания	Не менее 90% плана на отчетный месяц*	1,5 балла за каждый месяц (всего 18 баллов за год)
2	Нарушение сроков представления в соответствующие органы отчетов о результатах деятельности учреждений и иных документов	Отсутствие нарушений	1,5 балла за каждый месяц (всего 18 баллов за год)
3	Отсутствие жалоб получателей услуг на качество оказания услуг в отчетном периоде	0	1,5 балла в месяц (всего 18 баллов за год)
Совокупность критериев по первому разделу: 54 балла			
2. Критерии по финансово-экономической деятельности ОГБОУ ДПО «УМЦ по ГОЧС ТО»			
1	Привлечение внебюджетных средств для обеспечения функционирования Учреждения (методом начисления)	Не менее 90% от плана на отчетный месяц*	1,0 балл за каждый месяц (всего 12 баллов за год)
2	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	0	1,0 балл за каждый месяц (всего 12 баллов за год)
3	Отсутствие (снижение размера) просроченной дебиторской задолженности	0	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов за год)
4	Выполнение положения об оплате и стимулировании работников, утвержденного коллективным договором, соглашением или локальным нормативным актом	Отсутствие нарушений положения и обоснованных жалоб со стороны работников	0,5 балла за каждый месяц (всего 6 баллов за год)
Совокупность критериев по второму разделу: 36 баллов			
3. Критерии по деятельности ОГБОУ ДПО «УМЦ по ГОЧС ТО», направленные на работу с кадрами			
1	Соблюдение плана повышения квалификации работников учреждения	100%	5 баллов за год
2	Укомплектованность основным персоналом ОГБОУ ДПО «УМЦ по ГОЧС ТО»	Не менее 85% от штатной численности	5 баллов за год
Совокупность критериев по третьему разделу: 10 баллов			
Совокупность критериев по трем разделам (итого): 100 баллов			

* - план работы учреждения на отчетный год (с указанием объемов оказания платных услуг и услуг, оказываемых в рамках выполнения государственного задания) представляется в Департамент по управлению государственной собственностью Томской области в срок до 10 февраля отчетного года

Приложение № 4

к приказу Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, Комитета по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области

от 02.10 2013 г. № 100

Условия премирования (депремирования) руководителей областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области», «Томская областная поисково-спасательная служба», «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области»

1. Общие положения

1.1. Настоящие условия премирования (депремирования) руководителей областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области», «Томская областная поисково-спасательная служба», «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области» (далее – Учреждение, Учреждения) разработаны в соответствии с постановлением Администрации Томской области от 08.08.2012 № 303а «О системе оплаты труда руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров областных государственных автономных, казенных и бюджетных учреждений» и вводятся в целях обеспечения заинтересованности руководителей Учреждений в повышении эффективности деятельности Учреждений, качества оказываемых услуг, выполнения работ в области деятельности Учреждений, инициативы при выполнении поставленных задач.

1.2. Размер премиального фонда руководителя Учреждения утверждается на текущий финансовый год постановлением Администрации Томской области.

1.3. Обеспечение расходов на премирование руководителей Учреждений осуществляется за счет бюджетных ассигнований и (или) средств от приносящей доход деятельности, предусмотренных в фонде оплаты труда Учреждения.

1.4. При определении размера премиального фонда руководителя Учреждения учитывается установленный размер оклада руководителя, результаты деятельности Учреждения за отчетный период, степень достижения Учреждением целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, размер фонда оплаты труда Учреждения.

1.5. Размер премиального фонда за отчетный период может быть пересмотрен при выявлении нарушений уставной деятельности Учреждения, наложения на руководителя административных наказаний, изменении объемов лимитов бюджетных обязательств областного бюджета, предусмотренных на оплату труда работников Учреждения в связи с изменениями объемов оказываемых услуг, неисполнением руководителем Учреждения целевых показателей работы Учреждения.

2. Условия, размеры и порядок премирования руководителя Учреждения

2.1. Руководитель Учреждения премируется по итогам работы за отчетный период (месяц, квартал, год).

2.2. Премирование руководителя Учреждения производится по результатам оценки итогов работы Учреждения за соответствующий отчетный период (месяц, квартал, год) с учетом выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и критериев оценки эффективности работы руководителя Учреждения.

Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения и критерии оценки эффективности работы руководителя Учреждения устанавливаются Департаментом по управлению государственной собственностью Томской области (далее – Департамент) и Комитетом по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области (далее – Комитет) с учетом основных задач и функций, определенных уставом Учреждения.

2.3. Руководитель Учреждения ежемесячно, не позднее 10 числа после отчетного периода, представляет в Департамент доклад и отчетные формы установленного образца о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения, согласованные Комитетом.

2.4. Оценку эффективности работы руководителя Учреждения на основе выполнения утвержденных Департаментом целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и определение размера премии по итогам работы осуществляет Комиссия по оценке выполнения целевых показателей эффективности деятельности учреждений, в отношении которых Департамент по управлению государственной собственностью Томской области выполняет функции и полномочия учредителя (далее - Комиссия).

2.5. По результатам оценки доклада руководителя Учреждения и отчетных форм об исполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения Комиссия определяет степень выполнения целевых показателей за отчетный период, которая оценивается в баллах.

2.6. При сумме баллов, соответствующей выполнению целевых показателей эффективности деятельности Учреждения за отчетный период, размер премии соответствует максимальному размеру премии по итогам работы за отчетный период (1 балл равен 1 % от годового премиального фонда).

2.7. Распределение годового премиального фонда руководителей Учреждений по периодам для начисления премии по итогам работы:

2.7.1 Областное государственное учреждение «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области»

№ пп	Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда
1	Январь	8,33
2	Февраль	8,33
3	Март	8,34
4	Апрель	8,33
5	Май	8,33
6	Июнь	8,34
7	Июль	8,33
8	Август	8,33
9	Сентябрь	8,34
10	Октябрь	8,33
11	Ноябрь	8,33
12	Декабрь	8,34
	ИТОГО за год	100,0

2.7.2. Областное государственное бюджетное учреждение «Томская областная поисково-спасательная служба»

№ пп	Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда
1	Январь	8,33
2	Февраль	8,33
3	Март	8,34
4	Апрель	8,33
5	Май	8,33
6	Июнь	8,34
7	Июль	8,33
8	Август	8,33
9	Сентябрь	8,34
10	Октябрь	8,33
11	Ноябрь	8,33
12	Декабрь	8,34
	ИТОГО за год	100,0

2.7.3. Областное государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области»

№ пп	Период для начисления премии по итогам работы	Максимальный размер премии по итогам работы в процентах от годового премиального фонда
1	Январь	7,5
2	Февраль	7,5
3	Март	7,5
4	Апрель	7,5
5	Май	7,5
6	Июнь	7,5
7	Июль	7,5
8	Август	7,5
9	Сентябрь	7,5
10	Октябрь	7,5
11	Ноябрь	7,5
12	Декабрь	17,5
	ИТОГО за год	100,0

2.8. При начислении Комиссией более низкой суммы баллов премия руководителю учреждения снижается в тех же пропорциях.

2.9. Решение о выплате руководителю Учреждения премии по итогам работы принимается Департаментом на основании заключения комиссии в форме распоряжения.

2.10. Размер выплачиваемой руководителю Учреждения премии по итогам работы за период времени не может превышать размера, установленного для соответствующего периода времени постановлением Администрации Томской области.

2.11. При увольнении руководителя Учреждения по уважительной причине до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, или назначении на должность в соответствующем отчетном периоде премия начисляется за фактически отработанное время.

2.12. Неиспользованные средства премиального фонда руководителя учреждения направляются на выплаты стимулирующего характера работникам учреждения за исключением заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения.

3. Условия депремирования

3.1. Премия руководителю Учреждения за отчетный период не выплачивается в размере 100%:

а) в случаях применения дисциплинарного взыскания к руководителю Учреждения за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него функций и полномочий в отчетном периоде;

б) при нецелевом использовании бюджетных средств;

в) в случаях наличия фактов грубого нарушения финансово-хозяйственной дисциплины;

г) в случаях появления на работе в нетрезвом состоянии или совершения прогула без уважительной причины.

д) при совершении сделки с имуществом Учреждения с нарушением законодательства и устава организации;

е) при непринятии необходимых мер по обеспечению сохранности областного государственного имущества, переданного Учреждению на праве оперативного управления;

ж) при нанесении своими действиями или бездействием материального ущерба учреждению.

3.2. Депремирование руководителя осуществляется на основании правового акта Департамента в соответствии с заключением Комиссии.

Приложение № 5

к приказу Департамента по управлению государственной собственностью Томской области, Комитета по вопросам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области

от 02.10 2013 г. № 100

Порядок предоставления отчетности о выполнении целевых показателей областных государственных учреждений «Управление по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности Томской области», «Томская областная поисково-спасательная служба», «Учебно-методический центр по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Томской области»

1. Руководитель Учреждения обязан предоставлять отчетность о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения в Департамент по управлению государственной собственностью Томской области по следующей форме:

№ п/п	Целевые показатели эффективности деятельности Учреждения	Плановое значение	Фактическое значение, полученное за отчетный период	Критерий оценки эффективности деятельности руководителя

Руководитель Учреждения

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

Председатель Комитета по вопросам
Гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям
Администрации Томской области

_____ / _____
(подпись) (расшифровка)

2. К отчетности, оформленной по установленной форме, должна прилагаться пояснительная записка, содержащая:

- причины отклонения фактических значений целевых показателей эффективности деятельности Учреждения от плановых значений;
- меры, принятые руководителем, для обеспечения выполнения целевых показателей эффективности деятельности Учреждения.

3. Отчетность о выполнении целевых показателей эффективности деятельности Учреждения и пояснительная записка должны быть подписаны руководителем Учреждения и заверены печатью Учреждения, а также подписаны Председателем Комитета по вопросам Гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Томской области.