



АДМИНИСТРАЦИЯ ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.09.2025

№ 434а

О размере и Порядке предоставления меры материального стимулирования гражданам, заключившим с исполнительным органом Томской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, или областной государственной образовательной организацией договор о целевом обучении в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.04.2024 № 555 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования», частью 2 статьи 17-3 Закона Томской области от 12 августа 2013 года № 149-ОЗ «Об образовании в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить:

1) меру материального стимулирования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета гражданам, заключившим в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с исполнительным органом Томской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, или областной государственной образовательной организацией, выступающей в качестве заказчика целевого обучения, договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматривающий обязательства гражданина по осуществлению после завершения освоения образовательной программы высшего образования в течение срока, установленного договором о целевом обучении, трудовой деятельности в областной государственной образовательной организации в должности, отнесенной федеральным законодательством к должностям педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с полученной квалификацией, в размере 3073 рублей в месяц;

2) Порядок предоставления меры материального стимулирования гражданам, заключившим в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с исполнительным органом Томской области, осуществляющим государственное управление

в сфере образования, или областной государственной образовательной организацией, выступающей в качестве заказчика целевого обучения, договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматривающий обязательства гражданина по осуществлению после завершения освоения образовательной программы высшего образования в течение срока, установленного договором о целевом обучении, трудовой деятельности в областной государственной образовательной организации в должности, отнесенной федеральным законодательством к должностям педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с полученной квалификацией, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора Томской области по образованию, молодежной политике и цифровому развитию.

Губернатор Томской области



В.В. Мазур

Порядок

предоставления меры материального стимулирования гражданам, заключившим в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с исполнительным органом Томской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, или областной государственной образовательной организацией, выступающей в качестве заказчика целевого обучения, договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматривающий обязательства гражданина по осуществлению после завершения освоения образовательной программы высшего образования в течение срока, установленного договором о целевом обучении, трудовой деятельности в областной государственной образовательной организации в должности, отнесенной федеральным законодательством к должностям педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с полученной квалификацией

1. Мера материального стимулирования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета гражданам, заключившим в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с исполнительным органом Томской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, или областной государственной образовательной организацией, выступающей в качестве заказчика целевого обучения (далее – заказчик), договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (далее – договор о целевом обучении), предусматривающий обязательства гражданина по осуществлению после завершения освоения образовательной программы высшего образования в течение срока, установленного договором о целевом обучении, трудовой деятельности в областной государственной образовательной организации в должности, отнесенной федеральным законодательством к должностям педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с полученной квалификацией (далее – мера материального стимулирования), назначается гражданам на основании распорядительного акта заказчика:

1) при зачислении в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования (далее – образовательная организация), – всем гражданам, заключившим договор о целевом обучении;

2) по окончании календарного месяца, в котором завершилась для гражданина промежуточная или итоговая аттестация, – по результатам промежуточных аттестаций гражданина.

2. Образовательная организация направляет заказчику:

копию распорядительного акта (выписку из распорядительного акта) о зачислении гражданина в образовательную организацию – в течение 5 рабочих дней со дня издания указанного в настоящем абзаце распорядительного акта;

информацию о наличии (отсутствии) у гражданина академической задолженности – в течение 5 рабочих дней со дня завершения каждой промежуточной аттестации.

3. Заказчик издает распорядительный акт о назначении меры материального стимулирования гражданину:

в случае, предусмотренном подпунктом 1) пункта 1 настоящего Порядка, – не позднее 3 рабочих дней со дня предоставления гражданином заявления, указанного в пункте 5 настоящего Порядка, на срок, начиная с календарного месяца, в котором состоялось зачисление гражданина в образовательную организацию, по календарный месяц, в котором завершилась первая для гражданина промежуточная аттестация, включительно;

в случае, предусмотренном подпунктом 2) пункта 1 настоящего Порядка, – в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения информации, указанной в абзаце третьем пункта 2 настоящего Порядка, при соблюдении условия, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, на срок начиная с календарного месяца, следующего за календарным месяцем, в котором завершилась промежуточная аттестация, по календарный месяц, в котором завершилась следующая промежуточная аттестация либо итоговая аттестация (если все промежуточные аттестации гражданином пройдены), включительно.

Дни начала и окончания промежуточных аттестаций определяются в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком учебной группы, в которой обучается гражданин.

4. Мера материального стимулирования назначается гражданам, не имеющим академической задолженности.

Наличие академической задолженности определяется в соответствии с частью 2 статьи 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

В случае ликвидации академической задолженности мера материального стимулирования может быть назначена гражданину только по результатам прохождения гражданином ближайшей после ликвидации академической задолженности промежуточной аттестации.

5. Перечисление меры материального стимулирования осуществляется заказчиком ежемесячно не позднее 25-го числа текущего месяца на лицевые счета граждан, открытые в кредитных организациях, расположенных на территории Российской Федерации, по реквизитам, указанным гражданином в заявлении по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае непредоставления гражданином заявления, указанного в абзаце первом настоящего пункта, выплата меры материального стимулирования не производится.

6. Заказчик принимает решение о приостановлении предоставления меры материального стимулирования гражданину на период:

- 1) предоставления гражданину академического отпуска;
- 2) предоставления гражданину отпуска по беременности и родам;
- 3) предоставления гражданину отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;

4) прохождения гражданином военной службы по мобилизации.

7. Образовательная организация направляет заказчику посредством почтовой связи или на адрес электронной почты информацию о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения от образовательной организации информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, издает распорядительный акт о приостановлении предоставления гражданину меры материального стимулирования с месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, указанные в пункте 6 настоящего Порядка.

О принятом решении, указанном в абзаце втором настоящего пункта, заказчик уведомляет в письменной форме гражданина не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения по почтовому адресу или по адресу электронной почты, указанному в заявлении.

8. Заказчик принимает решение о возобновлении предоставления меры материального стимулирования гражданину в случаях: выхода гражданина из академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, после прохождения гражданином военной службы по мобилизации.

9. Образовательная организация направляет заказчику посредством почтовой связи или на адрес электронной почты информацию о наступлении случаев, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня наступления случаев, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения от образовательной организации информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, издает распорядительный акт о возобновлении предоставления гражданину меры материального стимулирования с месяца, в котором гражданин приступил к обучению после наступления случаев, указанных в пункте 8 настоящего Порядка.

Об издании распорядительного акта, указанного в абзаце втором настоящего пункта, заказчик уведомляет в письменной форме гражданина по почтовому адресу или по адресу электронной почты, указанному в заявлении, не позднее 3 рабочих дней со дня издания распорядительного акта, указанного в абзаце втором настоящего пункта.

10. Заказчик принимает решение о прекращении выплаты меры материального стимулирования гражданину в случаях:

- 1) отчисления гражданина из образовательной организации;
- 2) расторжения договора о целевом обучении;
- 3) ликвидации образовательной организации.

11. Образовательная организация направляет заказчику копию распорядительного акта (выписку из распорядительного акта) об отчислении гражданина из образовательной организации посредством почтовой связи или на электронную почту в течение 5 рабочих дней со дня издания распорядительного акта об отчислении гражданина из образовательной организации.

12. Заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения копии распорядительного акта (выписки из распорядительного акта) об отчислении гражданина из образовательной организации либо со дня расторжения договора о целевом обучении издает распорядительный акт о прекращении выплаты меры материального стимулирования гражданину.

13. В случае направления образовательной организацией заказчику копии распорядительного акта (выписки из распорядительного акта) об отчислении гражданина из образовательной организации позже срока, указанного в пункте 11 настоящего Порядка, заказчик в течение 5 рабочих дней со дня получения копии распорядительного акта (выписки из распорядительного акта) об отчислении гражданина из образовательной организации направляет гражданину по почтовому адресу или по адресу электронной почты, указанному в заявлении, уведомление о возврате излишне уплаченной суммы меры материального стимулирования с указанием платежных реквизитов.

14. Гражданин в течение 30 календарных дней со дня получения от заказчика уведомления, указанного в пункте 13 настоящего Порядка, производит возврат излишне уплаченной заказчиком суммы меры материального стимулирования в областной бюджет по указанным в уведомлении платежным реквизитам.

15. В случае невозврата меры материального стимулирования в областной бюджет в срок, указанный в пункте 14 настоящего Порядка, заказчик принимает меры по взысканию меры материального стимулирования, подлежащей возврату, в судебном порядке в течение 3 месяцев со дня истечения срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка.

16. Финансирование расходов на выплату меры материального стимулирования осуществляется за счет средств областного бюджета.

Приложение к Порядку предоставления меры материального стимулирования гражданам, заключившим в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с исполнительным органом Томской области, осуществляющим государственное управление в сфере образования, или областной государственной образовательной организацией, выступающей в качестве заказчика целевого обучения, договор о целевом обучении по образовательной программе высшего образования в пределах квоты приема на целевое обучение за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, предусматривающий обязательства гражданина по осуществлению после завершения освоения образовательной программы высшего образования в течение срока, установленного договором о целевом обучении, трудовой деятельности в областной государственной образовательной организации в должности, отнесенной федеральным законодательством к должностям педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность в соответствии с полученной квалификацией

Форма

(Должность, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя заказчика)

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

Контактный телефон: _____

ИНН: _____

СНИЛС: _____

Почтовый адрес: _____

Адрес электронной почты (при наличии): _____

Заявление

Я, _____,
(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина)

обучающийся в _____

(Наименование образовательной организации)

по Договору о целевом обучении от __.__.20__ №_____, прошу перечислять меру материального стимулирования по следующим реквизитам счета в кредитной организации:

наименование кредитной организации: _____

БИК кредитной организации: _____

номер счета заявителя: _____

«__» _____ 20__ г.
(Дата)

(Подпись заявителя)

(Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

